

marca da bollo

OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

protocollo ente

DATI DEL CONTRIBUENTE (compilare sempre)

CODICE FISCALE

Telefono

COGNOME (ovvero denominazione sociale)

NOME

COMUNE DI NASCITA (o stato estero)

PROV

DATA DI NASCITA

SESSO

DOMICILIO FISCALE O SEDE LEGALE (via,piazza,civico)

COMUNE

PROV

DICHIARANTE (da compilare solo se diverso dal contribuente)

CODICE FISCALE

NATURA DELLA CARICA

COGNOME (ovvero denominazione sociale)

NOME

DOMICILIO FISCALE O SEDE LEGALE (via,piazza,civico)

COMUNE

PROV

CHIEDE

- La concessione per l'occupazione di suolo pubblico

DICHIARA

- La concessione per l'occupazione di suolo pubblico

ALLEGATI (descrivere brevemente l'allegato)

- planimetria riportante la posizione nella quale si richiede l'occupazione

- marca da bollo

- _____

A tal fine,sotto la sua personale responsabilità,consapevole delle responsabilità penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 e delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni

DICHIARA

-di sottostare alle condizioni che stabilirà l'amministrazione comunale e di conoscere ad ottemperare le prescrizioni previste dalle vigenti norme,con particolare riferimento al Regolamento comunale per l'applicazione della Tassa Occupazione Suolo

-di essere informato che i dati personali contenuti nel presente modulo saranno trattati conformemente a quanto previsto dalla legge n.196/2003 per l'attività amministrativa conseguente alla domanda garantendo comunque la riservatezza a la sicurezza degli stessi.

SI IMPEGNA

-al pagamento a mezzo bollettino di c/c postale della tassa per l'occupazione dell'area;

-a porre in essere tutta la segnaletica necessaria al fine di garantire il transito, la sicurezza della circolazione e la pubblica incolumità;

-a rispondere in proprio di tutti i danni eventualmente arrecati a terzi in dipendenza dell'occupazione e ad eseguire a proprio carico tutti i lavori di manutenzione necessari per mantenere in buono stato i luoghi occupati,che saranno restituiti al termine dell'occupazione nelle condizioni in cui si trovavano al momento della concessione,provvedendo a proprie spese ad ogni necessario ripristino.

OCCUPAZIONE N° _____

PERIODO

Durata _____ fascia oraria _____ giorno iniziale _____ giorno finale _____	
TIPOLOGIA _____ quantità _____	
TIPO DI DENUNCIA _____	RIFERIMENTO CONCESSIONE O AUTORIZZAZIONE N° _____ DEL _____
RIDUZIONI	
<input type="checkbox"/> convenzione per durata superiore a 30 giorni (impegnandosi contestualmente per la quantità di occupazione dichiarate)	
<input type="checkbox"/> attività edilizia	
<input type="checkbox"/> attività agricola	
<input type="checkbox"/> commercio ambulante	
<input type="checkbox"/> spettacolo viaggiante	
<input type="checkbox"/> ESENTE (indicare il motivo) _____ _____	
DISTRIBUTORI	
<input type="checkbox"/> carburanti con serbatoio di litri _____	
<input type="checkbox"/> tabacchi	

LUOGO DELL'OCCUPAZIONE

(descrivere il luogo dell'occupazione) _____

DICHIARAZIONE DI ESENZIONE MARCA DA BOLLO

CODICE FISCALE

Telefono

COGNOME

NOME

COMUNE DI NASCITA (o stato estero)

PROV

DATA DI NASCITA

SESSO

DOMICILIO FISCALE O SEDE LEGALE (via,piazza,civico)

COMUNE

PROV

DICHIARA

CHE L'ENTE / ASSOCIAZIONE_____

CON SEDE A_____

RIENTRA NELLA SEGUENTE ESENZIONE DA BOLLO:

- esenzione dal bollo ai sensi dell'articolo 16 del D.P.R. 30.12.1982 N.955 (Enti pubblici)
- esenzione dal bollo ai sensi dell'art.8 della Legge 11.8.1991 n.266 (Associazioni di volontariato).
- esenzione dal bollo ai sensi dell'art.10 e dell'art.17 del D.L.vo 4.12.1997 n.460 (O.N.L.U.S.)

data_____

firma_____

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART.13 D.LGS.N.196 DEL 2003**

Il presente modello contiene alcuni dati personal (quali ad esempio,quelli anagrafici e quelli relativi al conto corrente) che sono acquisti per gestire la richiesta.

I dati richiesti devono essere conferiti obbligatoriamente per poter fruire del servizio in questione e verranno trattati esclusivamente dai soggetti autorizzati, con modalità prevalentemente informatizzate e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza ed evitare l'indebito accesso di soggetti terzi o persone non autorizzate e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire.

Il Comune, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 2003, assume la qualifica di "titolare del trattamento dei dati personali" quando tali dati entrano nella propria disponibilità e sotto il proprio diretto controllo; ai sensi dell'art.7 del D.Lgs .n. 196/2003, l'interessato può accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se i trattati in violazione di legge.

Data _____

firma_____