COMUNE DI MACERATA FELTRIA - PU

Ufficio del Sindaco

DECRETO del SINDACO n. 1 del 1° giugno 2022

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DEL SETTORE IV - LAVORI PUBBLICI ED EDILIZIA PRIVATA ED ATTRIBUZIONE DELLA RELATIVA POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER IL PERIODO 01.06.2022 - 31.05.2023.

IL SINDACO

ATTESO che l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. sancisce la netta distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo riservate agli organi politici e quelle di gestione amministrativa che sono di competenza dei dirigenti;

DATO ATTO CHE questo Comune non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale;

PREMESSO CHE:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000, stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art.107 del D.Lgs n.267/00 definisce le funzioni dirigenziali e le relative responsabilità, in attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dagli organi di governo;
- l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/00 prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

PRECISATO CHE il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con atto di G.C. n. 7 del 05-02-2000 e s.m.i., prevede che la struttura organizzativa di questo Ente sia strutturato in Settori, in cui sono ricompresi uno o più servizi, ed in particolare:

- Settore I - Amministrativo *(con deliberazione di G.C. n. 19/2007 il Settore I – Affari Generali è stato accorpato al Settore II – Servizi Demografici e Sociali)*;
- Settore III - Economico Finanziario;
- Settore IV - Lavori Pubblici ed Edilizia Privata;

CONSIDERATO CHE in data 21 maggio 2018 è stato sottoscritto il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2016-2018;

RILEVATO CHE:

- gli artt. 13 e seguenti del CCNL sopra citato disciplinano gli incarichi di posizione organizzativa;
- l'art. 17 del citato CCNL, al comma 1, prevede che, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale (quale questo Comune), i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;
- l'art. 15 del dianzi citato CCNL stabilisce la disciplina della determinazione del trattamento economico accessorio del personale di categoria D titolare di posizione organizzativa;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.36 del 02-05-2022 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione per l'utilizzo da parte del Comune di Macerata Feltria di un dipendente del Comune di Pietrarubbia ai sensi dell'art.14 Del CCNL 22.01.2004 ed è stata autorizzata la sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo determinato extra orario ai sensi dell'art.1, comma 557 della Legge n.311/2004;

VISTI la Convenzione e il contratto di lavoro a tempo determinato per il periodo 01.06.2022 - 31.05.2023 sottoscritti in data 01.06.2022 con la Dott.ssa Sara Bernardini categoria D, posizione economica D1, profilo professionale "Istruttore Direttivo Tecnico";

RITENUTO, per quanto sopra, opportuno e necessario provvedere a nuova nomina, a decorrere dal 01-06-2022;

TENUTO CONTO della disposizione dell'art. 13, comma 2, del CCNL del 21-05-2018, il quale prevede esclusivamente per il personale di categoria D (a meno che l'ente non sia privo di personale inquadrato nella categoria D), il conferimento degli incarichi, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristica dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionale ed esperienza acquisiti;

CONSIDERATO CHE tali posizioni possono essere assegnate sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito per un periodo massimo non superiore a tre anni, previa determinazione di criteri generali, con atto scritto e motivato e che può essere rinnovato con le medesime formalità;

DATO ATTO CHE con deliberazione di G.C. n. 33 del 14-05-2019 è stato approvato, in attuazione della normativa sopra richiamata, il "Regolamento per il conferimento, la revoca, la graduazione e la valutazione delle posizioni organizzative", immediatamente eseguibile;

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 3 del Regolamento sopra citato ad oggetto: "Conferimento e durata dell'incarico di posizione organizzativa";

VALUTATA attentamente, ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto, la competenza professionale del personale di cat. D afferente il Settore IV – Lavori Pubblici ed Edilizia Privata;

RITENUTO CHE la Dott.ssa Sara Bernardini, per la qualificazione professionale, le conoscenze e i requisiti culturali posseduti, in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico, sia la dipendente più idonea a ricoprire l'incarico di Responsabile del Settore IV – Lavori Pubblici ed Edilizia Privata cui affidare la titolarità della Posizione Organizzativa;

STABILITO, pertanto, a norma dei commi 3 e 4, del citato art. 3, del "Regolamento per il conferimento, la revoca, la graduazione e la valutazione delle posizioni organizzative", di conferire l'incarico di Posizione Organizzativa alla stessa con decorrenza 01-06-2022 e fino al 31-05-2023;

VISTI:

- la Legge 07.08.1990, n. 241, recante: *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni" e s.m.i.;*
- il D.Lgs. 31 marzo 2001, n. 165, recante: *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: *"TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265" e s.m.i.;*
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il CCNL comparto funzioni locali del 21.05.2018;

DECRETA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **DI CONFERIRE alla Dott.ssa SARA BERNARDINI**, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Pietrarubbia, con la qualifica di Istruttore Direttivo - Cat. D, **l'incarico di Responsabile del Settore IV – Lavori Pubblici ed Edilizia Privata** comprendente i seguenti servizi:
   - Lavori pubblici, Ambiente, Urbanistica ed Edilizia Privata;
   - Manutenzione patrimonio;

2. **DI ATTRIBUIRE** per quanto sopra, alla stessa, **le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000**, nonché **la titolarità della Posizione Organizzativa del SETTORE IV - LAVORI PUBBLICI ED EDILIZIA**, ai sensi dell'art. 17, comma 3, del CCNL del 21-05-2018;

3. **DI ATTRIBUIRE**, a decorrere dal **01.06.2022 e fino al 31.05.2022**, alla Dott.ssa SARA BERNARDINI una retribuzione di posizione nella misura annua di € 9.500,00 (per 13 mensilità), rapportata all'orario di lavoro prestato e quantificata in conformità a quanto previsto dal "Regolamento per il conferimento, la revoca, la graduazione e la valutazione delle posizioni organizzative";

4. **DI STABILIRE quanto segue:**
   - l'incarico **viene conferito con decorrenza 01.06.2022 e fino al 31.05.2023;**
   - al suddetto competono in particolare: la responsabilità di servizi del settore cui è preposto, la direzione e gestione funzionale del personale assegnato, la gestione delle risorse strumentali assegnate, la predisposizione dei relativi atti e delle proposte di delibera della Giunta e del Consiglio, lo svolgimento tutti i compiti assegnatigli o delegatigli dal Sindaco e/o dalla Giunta e tutte le competenze previste dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

5. **DI ACQUISIRE** le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, da rendersi da parte dell'interessato ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013 che, ai

sensi del comma 4 dello stesso articolo, costituiscono condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico.

Il presente provvedimento, immediatamente esecutivo, va affisso all'albo pretorio per gg. 15 consecutivi e trasmesso al Responsabile del settore interessato, al Segretario comunale, al Responsabile del Servizio Personale, al Responsabile del Servizio Economico Finanziario ciascuno per gli adempimenti di rispettiva competenza, infine alle RSU per informazione.

Lo stesso viene pubblicato sul sito internet istituzionale, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 33/2013, nell' Amministrazione Trasparente sezione Organizzazione > Amministrazione degli uffici.

Macerata Feltria, 01-06-2022

COMUNE DI MACERATA FELTRIA (PU) - SEGRETERIA -

IL SINDACO
(Luciano Arcangeli)