

Al Comune di
61023 Macerata Feltria (PU)

OGGETTO: **SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI. ANNO SCOLASTICO 2025/2026**
RICHIESTA AMMISSIONE ALUNNO/A _____
nato a _____ il _____

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
Domiciliato/a a _____ via _____
Cod. fisc _____ telefono n. _____ indirizzo di posta
elettronica: _____

CHIEDE

che il proprio figlio venga ammesso ad usufruire, per l'anno scolastico 2025/2026, del servizio di trasporto erogato da codesto Comune da via _____ alla sede della scuola

- | | | |
|--|------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Primaria – classe _____ | <input type="checkbox"/> e ritorno | <input type="checkbox"/> solo andata |
| <input type="checkbox"/> Secondaria di 1° grado – classe _____ | <input type="checkbox"/> e ritorno | <input type="checkbox"/> solo andata |

Si comunica che il proprio figlio usufruisce del servizio di trasporto scolastico tutti i giorni per il seguente percorso:

- il mattino, dalla propria abitazione (oppure da _____) alla sede della scuola;
- il pomeriggio, dalla sede della scuola alla propria abitazione (oppure a _____);
- il pomeriggio, nel giorno di tempo prolungato, dalla sede della scuola alla propria abitazione, oppure a _____ (per i bambini frequentanti la scuola primaria);

Precisa, inoltre, che le persone maggiorenni autorizzate a ricevere il bambino al momento della riconsegna sono:

(nome e cognome)

(grado di parentela)

DICHIARA

- A)** Di essere a conoscenza e di accettare che se le domande pervenute dovessero superare la capienza del mezzo l'accoglimento delle stesse verrà valutata in base alla distanza dall'abitazione rispetto alla scuola;
- B)** Di essere a conoscenza e di accettare che le fermate e gli orari di partenza e ritorno saranno stabiliti insindacabilmente dal Comune ed esclusivamente in base alle esigenze organizzative del servizio;
- C)** Di autorizzare l'autista a prelevare e riportare il proprio figlio nei punti di raccolta stabiliti da Comune;
- D)** Di essere consapevole che la responsabilità dell'autista è limitata al solo trasporto, per cui una volta che l'alunno/a sia sceso/a alla fermata si conclude ogni onere a suo carico;
- E)** Di rispettare categoricamente la fermata indicata e gli orari stabiliti dall'Ufficio Comunale.

Dichiara di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679.

Dichiara di aver effettuato il versamento della quota di contribuzione prevista per l'anno scolastico suindicato tramite il portale PagoPa e chiede, inoltre,

[] di usufruire delle tariffe agevolate previste nella deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 13.11.2024 in quanto nucleo familiare con I.S.E.E. inferiore o uguale a € 13.000,00. (Allega Dichiarazione I.S.E.E. in corso di validità).

Macerata Feltria _____

Firma

COMUNICAZIONI IMPORTANTI

Al fine di evitare spiacevoli ritardi nell'arrivo a scuola, si raccomanda la massima puntualità al passaggio dello scuolabus e si ricorda che, per la tutela dell'incolumità dei ragazzi è indispensabile che alla fermata, ed all'orario previsto, siano presenti i genitori o altra persona autorizzata ad aspettare il bambino (già individuata nella domanda).

Per motivi di sicurezza, qualora la transitabilità dello scuolabus risulti particolarmente difficoltosa per la presenza di neve o ghiaccio sul fondo stradale, il trasporto non verrà garantito; la sospensione del servizio sarà resa nota mediante comunicazione sul sito del comune www.comune.maceratafeltria.pu.it.

Per comunicazioni urgenti o variazioni improvvisate è possibile contattare l'autista al seguente numero:

Bebi Marcello 329 002 6257 o Penserini Devis 338.2771037

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento	Comune di Macerata Feltria, Via G. Antimi, 14 - 61023 Macerata Feltria (PU), Partita Iva: 00360620413, Codice Fiscale: 00360620413, Telefono e fax tel. centralino 0722.74244, fax: 0722 74709, Posta elettronica Email: comune.macerataf@provincia.ps.it , Posta Elettronica Certificata PEC: comune.maceratafeltria@emarche.it
Responsabile della protezione dati	LEX&Co. SRL, Via E. Montale, 12 - 61028 - Sassocorvaro Auditore (PU), C.F. e P.IVA: 02701670412, Tel: 0722.73250, Pec DPO: dpo.lexeco@mypec.eu
Finalità	I dati personali verranno trattati per le seguenti finalità: <ul style="list-style-type: none">• TRASPORTO SCOLASTICO
Base giuridica	<ul style="list-style-type: none">• Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento• Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso• il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento per i dati particolari <ul style="list-style-type: none">• il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato• Il trattamento è necessario a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici in conformità dell'articolo 89, paragrafo 1, sulla base del diritto dell'Unione o nazionale, che è proporzionato alla finalità perseguita, rispetta l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevede misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato
Destinatari dei dati personali	<ul style="list-style-type: none">• ai soggetti previsti dalla legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata;• ai soggetti previsti dall'art. 5, c. 2, del d. Lgs. n.33/2013, disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato - i dati potranno essere altresì pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", laddove ciò sia previsto dalle disposizioni contenute nel d.Lgs. n.33/2013;• ad altri Enti Pubblici o gestori di pubblici servizi, se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge o da apposite convenzioni;• ad altri soggetti Pubblici e gestori di pubblici servizi previa motivata

	<p>richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente;</p> <ul style="list-style-type: none"> • a soggetti privati quando previsto da norme di legge o solo in forma anonima e aggregata; • a tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi; • ai nostri collaboratori, dipendenti, nell'ambito delle relative mansioni; • a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento della nostra attività e nei modi e per le finalità sopra illustrate.
Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale	NO
Periodo/criteri di conservazione	I suoi dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione .
Diritti dell'Interessato	<p>Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa • di accesso ai dati personali; • di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa); • di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa); • alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa); • di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; • di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy); • di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti; • di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa.
Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati	La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica, la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente
ART: 13-14 Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione	Il Titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.